

Принято
на заседании
педагогического совета №1
Протокол №1 от «30».08.2023г.



Положение об организации питьевого режима в МКОУ «Прогимназия №66/1».

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее - Положение) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Прогимназия №66/1» (далее – МКОУ, прогимназия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999г. N52-ФЗ (ред. от 26.07.2019г.) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 30.09.2017г.);

- Требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32;

- Требованием СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.03.2002г. N12 (ред. от 28.06.2010г.) "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02" (вместе с "СанПиН 2.1.4.1116-02. 2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 15.03.2002г.) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.04.2002г. N3415);

- Уставом МКОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации питьевого режима детей в МКОУ.

2. Задачи организации питьевого режима в МКОУ.

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Организация питьевого режима.

3.1. В МКОУ предусмотрена организация питьевого режима согласно гигиеническим требованиям.

3.2. Питьевой режим организован через пользование расфасованной в емкости (бутилированной) водой.

3.3. Для воспитанников и обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в МКОУ.

3.4. Потребность ребенка в воде зависит от возраста, времени года, двигательной активности. Ребенок в возрасте от 1-3 лет нуждается в 100 мл на 1 кг его веса, от 3-7 лет – в 80 мл, а более старшим детям - 50 мл на 1 кг массы тела в сутки.

3.5. При нахождении ребенка в МКОУ полный день ребенок должен получить не менее 70% суточной потребности в воде.

3.6. Температура питьевой воды, предлагаемой ребенку, 18-20С.

3.7. Воду дают ребенку в индивидуальных керамических, стеклянных чашках, или одноразовых пластиковых стаканах. При этом чистые чашки ставятся в специальном отведенном месте на поднос (вверх дном), или контейнер. Для использованных чашек (стаканов) ставится отдельный поднос (контейнер), а одноразовые пластиковые стаканы выкидываются в мусорное ведро. Мытье чашек осуществляется организованно, в моечных столовой посуды.

3.8. Питьевая вода доступна воспитанникам дошкольных групп и обучающимся 1 – 4 классов в течение всего времени нахождения в прогимназии. В летний период и в теплую погоду, питьевой режим осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится на игровые площадки в соответствующей емкости (бутыль).

3.9. Контроль наличия бутилированной воды в дошкольных группах осуществляет воспитатель и младший воспитатель. В начальной школе – классный руководитель, воспитатель ГПД.

4. Организация питьевого режима бутилированной питьевой водой.

4.1. Бутилированная вода используется в МКОУ только с документами, подтверждающими ее происхождение, качество и безопасность.

4.2. Бутыли с водой устанавливаются в группах и классах.

4.3. Правила по организации питьевого режима:

- сохранять маркировку с бутылки с информацией о дате выпуска воды до конца её использования;
- бутылку с водой должен быть установлен в прохладном месте (температура не выше 20 градусов С) куда не попадают прямые солнечные лучи;
- разбор воды должен осуществляться воспитателями, младшими воспитателями, классными руководителями, воспитателями ГПД, с соблюдением правил личной гигиены;
- при наливке воды необходимо следить, чтобы носик крана не касался стакана;
- необходимо исключить засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным током (кран глубоко в стакан не опускать);
- еженедельно проводить обработку помп в соответствии с инструкцией (приложение 1);
- использовать бутилированную очищенную воду при условии ее хранения не более 7-ми календарных дней;
- при вскрытии емкости питьевой воды педагоги и младшие воспитатели в своих группах и классах прикрепляют на емкость ярлык с указанием даты вскрытия и личной росписью;
- при использовании расфасованной в ёмкости питьевой воды предусматривается замена ёмкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусматривается установленным изготовителем сроком хранения вскрытой ёмкости с водой.

4.3. Поставка бутилированной воды осуществляется специальным транспортом, обеспечивающим сохранение ее качества и соблюдение санитарных норм и правил в течение всего периода поставок независимо от времени года. Транспорт для перевозки воды имеет санитарный паспорт.

4.4. Замена бутилированной воды, мойка и санитарная обработка механической помпы производится по мере необходимости, но не реже сроком годности воды, установленным производителем.

4.7. Педагоги формируют у детей навыки правильного питья. Воду нужно пить небольшими глотками с интервалами.

5. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей и ответственность.

5.1. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация МКОУ.

5.2. Медицинский работник МКОУ, в дошкольных группах – воспитатели и младшие воспитатели, в начальной школе - классные руководители, воспитателя ГПД и работники школьной столовой, несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в МКОУ.

Инструкция по обработке механических помп.

Установка новой помпы:

1. Вымойте руки с мылом.
2. При установке новой помпы накачайте помпой стакан бутилированной воды для ополаскивания помпы.

Обработка помпы после каждой смены бутылки:

1. Вымойте руки с мылом.
2. Снимите помпу с бутылки.
3. Разберите помпу на составляющие детали.
4. Промойте наружные и внутренние поверхности помпы любым моющим средством для мытья посуды, трубочек используйте ершик.
5. Высушите на чистом полотенце или салфетке.
6. Соберите помпу, установите на емкость, накачайте помпой стакан бутилированной воды для чистого ополаскивания помпы.
7. Помпа готова к дальнейшему использованию.

Дезинфекция помпы не реже 1 раза в 3 месяца проводится поставщиком воды.